

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННО - УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**

ОГРН 1198617009579, ИНН/КПП 8603238576/860301001

Положение об Общем собрании работников

Общество с ограниченной ответственностью
«Межрегиональный производственно – учебный центр»

г. Нижневартовск, 2026 г.

Положение об общем собрании работников разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ООО «МПУЦ».

Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав и организацию работы общего собрания работников ООО «МПУЦ».

Общее собрание работников является коллегиальным органом ООО «МПУЦ», который формируется всеми работниками.

Настоящее Положение изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ и локальными актами ООО «МПУЦ».

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

Деятельность Общего собрания работников ООО «МПУЦ» направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития ООО «МПУЦ»;

- привлечение общественности к решению вопросов развития ООО «МПУЦ»;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;

- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ООО «МПУЦ»;

- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ООО «МПУЦ»;

- помощь администрации в разработке локальных актов ООО «МПУЦ»;

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ООО «МПУЦ»;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ООО «МПУЦ», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ООО «МПУЦ»;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ООО «МПУЦ»;

- внесение предложений о поощрении работников ООО «МПУЦ»;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ООО «МПУЦ» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

В компетенцию Общего собрания входит:

- вопросы повышения эффективности деятельности ООО «МПУЦ» и укрепления трудовой дисциплины;

- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников ООО «МПУЦ»;

- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации;

- проведение работы по привлечению дополнительных, финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

внесение предложений об организации сотрудничества ООО «МПУЦ» с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;

представление интересов ООО «МПУЦ» в органах власти, других организациях и учреждениях;

рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ООО «МПУЦ»;

принятие локальных актов ООО «МПУЦ» включая Правила внутреннего трудового распорядка организации.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

В состав Общего собрания работников входят все работники ООО «МПУЦ».

На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания работников:

организует деятельность Общего собрания работников;

информирует членов общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников ООО «МПУЦ» собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ООО «МПУЦ».

Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания работников:

считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения;

доводятся до всего трудового коллектива организации не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

Общее собрание работников несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ООО «МПУЦ»;

за компетентность принимаемых решений.

ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);
повестка дня;
выступающие лица;
ход обсуждения вопросов;
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

Нумерация протоколов ведется от начала года.

Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ООО «МПУЦ».

Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах ООО «МПУЦ» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение (изменения, внесенные в него, решение о признании его утратившим силу) утверждается приказом Директора ООО «МПУЦ».

Со дня вступления в силу новой редакции Положения, все предыдущие редакции Положения признаются утратившим силу.

Ответственность за поддержание Положения в актуальном состоянии возлагается на Директора ООО «МПУЦ».